



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Кокоревская СОШ»
О.Я. Максименко
приказ от 28.08.2024 №49-б

**План работы
общественного объединения « Школьный спортивный клуб» «Вымпел»
на 2024/2025 учебный год**

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные за проведение
Информационно-организационная деятельность			
Планирование и организация деятельности ШСК	Составление и утверждение планов работы ШСК на 2024/2025 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК.	Август-сентябрь 2024г.	Руководитель ШСК
Создание Совета клуба	Разъяснительная работа с ученическими коллективами школы;	Август-сентябрь 2024г	Руководитель ШСК
Планирование и организация деятельности ШСК.	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад.	В течение года.	Руководитель ШСК
Планирование и организация деятельности ШСК.	Оформление стенда клуба. Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления). Обновление необходимой информации.	В течение года.	Руководитель ШСК
Методическая деятельность			
Разработка, согласование мероприятий физкультурно-спортивной направленности	Выявление круга интересов обучающихся ОУ	В течение года	Педагогические работники
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	Участие в методических объединениях педагогов. Участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе.	В течение учебного года по плану базовых учреждений, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК
Участие в конкурсах разного уровня.	Поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ	Руководитель ШСК

Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	Выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию); - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов; - выбор места проведения смотра (стадион или спортзал); - анализ проведения.	Февраль – май 2025г.	Руководитель ШСК и педагоги
Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями района (социальное партнерство)			
Связь со школами района	Обмен информацией с сотрудниками работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Связь со спортивными школами района и области	Контакт с базовыми учреждениями, осуществляющими функцию руководства над программами физкультурно-спортивной направленности; - проведение общих мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Связь с административными учреждениями осуществляющими координационную функцию	Предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК.	В течение учебного года по плану контролирующих учреждений	Руководитель ШСК.
Осуществление контроля над работой ШСК			
Контроль ведения отчетной документации в ШСК	- проверка планов спортивных мероприятий, протоколов к мероприятиям, календарный план	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по УВР
Контроль посещения занятий детьми.	Посещение занятий с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей на занятиях.	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по УВР
Контроль над соблюдением графика работы ШСК	Посещение занятий; - проверка отчетной документации.	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по УВР

Контроль над выполнением плана, анализ результативности процесса общественного объединения.	Посещение занятий; - проверка отчетной документации; - анализ отчетных мероприятий, конкурсов, организованных руководителем ШСК.	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по УВР
Физкультурно- оздоровительная и спортивно- массовая работа			
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и других спортивных мероприятий	Подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.	В течение года (по плану)	Руководитель ШСК
Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	Составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - разработка графика соревнований команд; - проведение соревнований - подведение итогов.	В течение года (по плану)	Руководитель ШСК
Календарь соревнований Спартакиады школьников	Комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение года (по плану)	Руководитель ШСК